Fundación Social Castillo San Lucas
Huellas y Talentos
Carrera 10F Este # 20-96 sur Teléfono 8170040

ACTA: Socialización a colaboradoras y colaboradores

NOMBRE DEL ACTA: protocolo de buenas prácticas para la prevención y perdida de alimentos

FECHA: 15 de Julio de 2026

OBJETIVO: Socializar algunos aspectos importantes del protocolo de buenas prácticas para la prevención y perdida de alimentos con los colaboradores y colaboradoras

ALCANCE: Dar a conocer a las colaboradoras y colaboradores nuevos del jardín Huellas y talentos el protocolo de buenas prácticas como una estrategia para mitigar el desperdicio de alimentos.

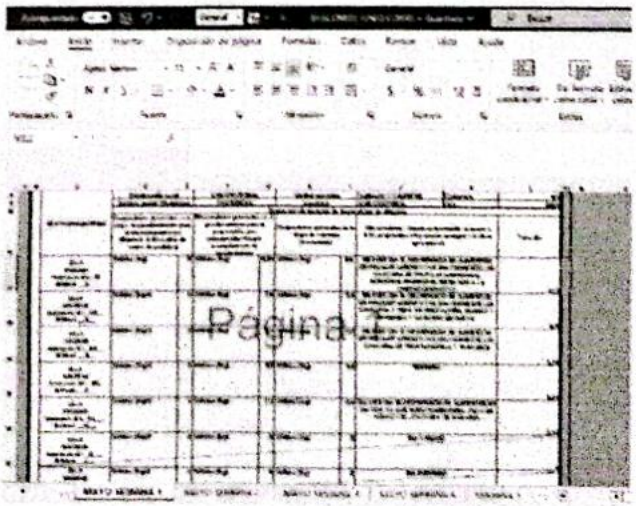
PROCEDIMIENTO: El día de hoy 15 de Julio se socializo con los colaboradores y colaboradoras del jardín por medio de una presentación en PowerPoint la importancia de llevar un control del descomide que sale de los jardines de la SDIS teniendo en cuenta el manual de buenas prácticas para la prevención de pérdidas y desperdicios de alimentos que emite la secretaria de integración social.
De acuerdo con lo anterior, la presentación se organizó mencionando inicialmente por qué surge la necesidad de llevar un control de la descomide. Estas razones están directamente relacionadas a las cantidades de alimentos no aprovechables que se desechan día a día en los jardines de la SDIS y lo que esto significa a nivel local y nacional. Por esta razón, se aborda este tema de manera inicial ya que es la problemática principal por la cual la secretaria de integración social busca generar acciones para mitigar los desperdicios de alimentos.

Powered by CamScanner

En un segundo momento, se mencionan algunas actividades que los jardines de la SDIS deben emplear para evitar los daños y desperdicios de alimentos, lo cual da paso para hablar de aquellas acciones que se proponen para evitar el desperdicio, donde dentro de estas se encuentran; las capacitaciones al personal de alimentos, la compra de materia prima de buena calidad, el uso de la dotación necesaria y el control de la descomide diaria que es uno de los principales puntos para abordar en esta socialización.

En el manual de buenas prácticas se menciona el proceso a llevar para tener un control de los residuos de comida que se dan dia a dia, allí se menciona la importancia de desechar la descomide en canecas negras, rotuladas y con bolsa negra, así mismo, el control escrito que se debe dar en un formato especifico que propone la secretaria de integración social. Para el 2026 el formato cambio, se debe registrar de la siguiente manera

Formato 803, se diligencia una hoja de Excel por semana Se adjuntan los 7 dias de la semana y se traza una línea horizontal en caso tal de que ese día no se preste el servicio. Se Adjunta en kilogramos y con dos decimales los desechos de los alimentos cuando llega el mercado y se arregla para almacenar, los desechos antes de preparar los alimentos y el descomide.

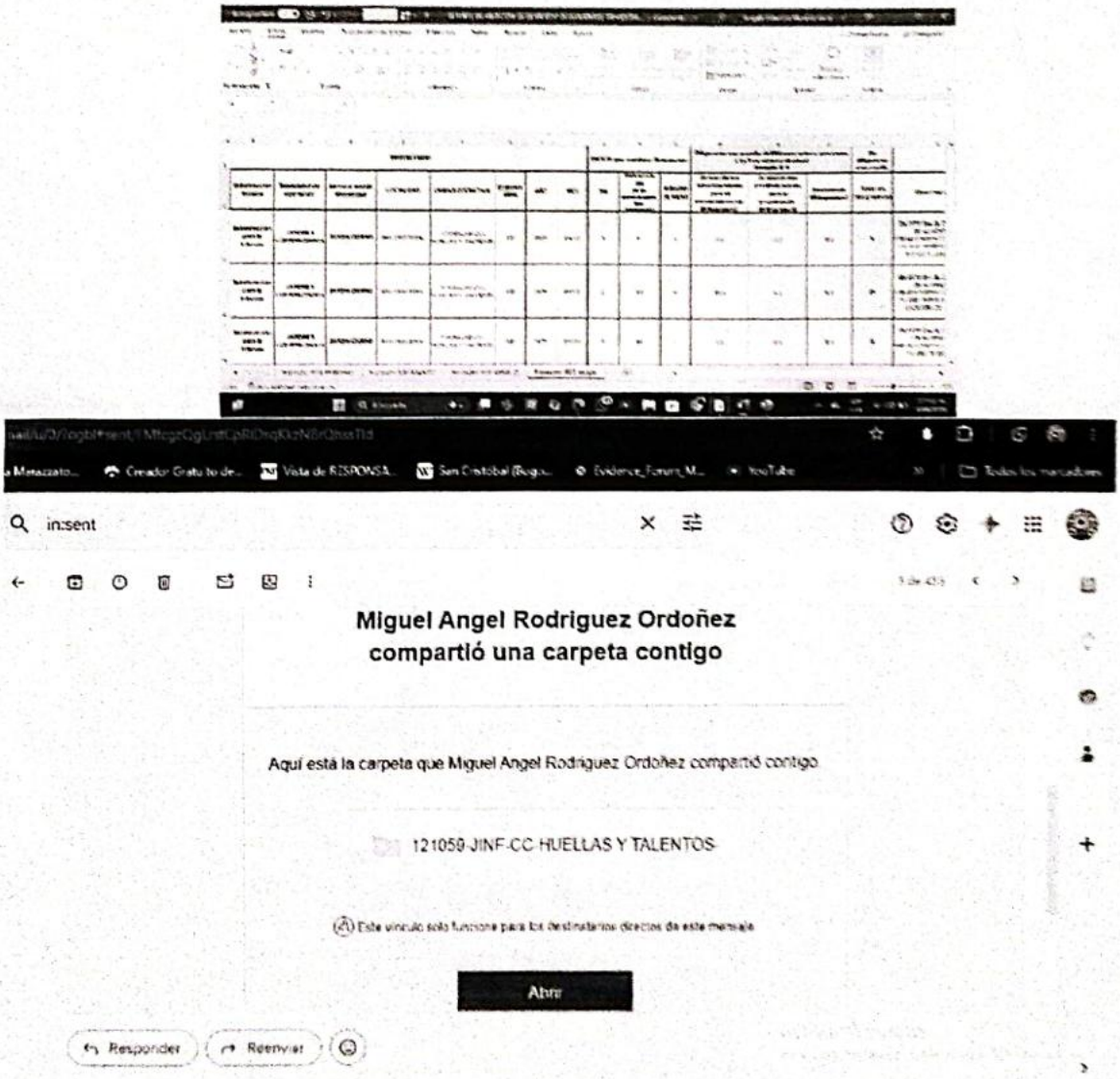


Powered by CamScanner

Fundación Social Castillo San Lucas
Huellas y Talentos
Carrera 10F Este # 20-96 sur Teléfono 8170040

Carpeta de drive (reporte mensual)

En ese Excel se reporta la información condensada en el formato 803 de manera mensual y en la misma carpeta se carga dicho formato en PDF.



Powered by CamScanner

Fundación Social Castillo San Lucas
Huellas y Talentos
Carrera 10F Este # 20-98 sur Teléfono 8170040

Elaborado por:

Valentina Morales
Profesional en atención a la primera Infancia

Arelis Sáenz
Responsable del servicio

Powered by CamScanner

Fundación Social Castillo San Lucas
Huellas y Talentos

Carrera 10F Calle # 20-96 sur Teléfono 8770040

ACTIVIDAD: Protocolo buenas practicas para la Atencion y perdida de alimento s
FECHA: 15 ENERO - 2026
RESPONSABLE Valentina H

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Aelis Saenz	Coordinadora Colegio	Aelis Saenz
Angelica Guerrero	Profesional atencion primera infancia	Angelica G
Angy Carolina Cortes A	Profesional atencion a la primera infancia	Angy Cortes
Yaculin Padilla G.	Profesional en atencion a la primera infancia	Yaculin Padilla
Nury Jimenez Pinilla	Profesional en atencion a la primera infancia	Nury Jimenez P
Angela Lozano	Profesional en atencion a la primera infancia	Lozano M
Carlos Hernandez	Profesional en atencion a la primera infancia	Carlos H
Ana Fernanda Correa	Apoyo en atencion a la primera infancia	[illegible]
Patricia Rodriguez	Auxiliar atencion primera infancia	[illegible]
Ingrid Romero	S. Generales	Ingrid Romero
[illegible]	S. Generales	[illegible]
Amanda morales	S. Generales	Amanda m.c.
Cistelys Palma	Personal de Alimentos	Cistelys Palma
Fabian hernandez	manipulador de alimentos	Fabian h
Martha Montaño	Auxiliar Mom	Martha M
Brillith Tatiana C	Profesional en atencion a la primera infancia	Brillith Tatiana C.
Jenny Bello	manipulador alimentos	Jenny Paola Bello

Powered by CamScanner